**FIȘA DISCIPLINEI**

Universitatea

”Ștefan cel Mare”

Suceava



1. **Date despre program**

|  |  |
| --- | --- |
| Facultatea | **Drept și Științe Administrative** |
| Departamentul | **Drept și Științe Administrative** |
| Domeniul de studii | **Ştiinţe Administrative** |
| Ciclul de studii | **Licenţă** |
| Programul de studii | **Administrație Publică** |

1. **Date despre disciplină**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Denumirea disciplinei | | | **DREPT INTERNAȚIONAL PUBLIC** | | | | | |
| Anul de studiu | | III | | Semestrul | 5 | Tipul de evaluare | E | |
| Regimul disciplinei | Categoria formativă a disciplinei  DF - fundamentală, DS - de specializare, DC – complementară | | | | | | | DS |
| Categoria de opționalitate a disciplinei:  DOB – obligatorie, DOP – opțională, DFA - facultativă | | | | | | | DOP |

1. **Timpul total estimat** (ore alocate activităților didactice)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| I a) Număr de ore pe săptămână | 3 | Curs | 2 | Seminar | 1 | Laborator/  Lucrări practice | - | Proiect | - |
| I b) Totalul de ore pe semestru din planul  de învățământ | 33 | Curs | 22 | Seminar | 11 | Laborator/  Lucrări practice | - | Proiect | - |

|  |  |
| --- | --- |
| Distribuția fondului de timp pe semestru | ore |
| II.a) Studiu individual | 15 |
| II.b) Tutoriat (pentru ID) | - |
| III. Examinări | 2 |
| IV. Alte activități (precizați): | - |

|  |  |
| --- | --- |
| Total ore studiu individual (II.a+II.b+III) | 17 |
| Total ore pe semestru (I.b+II.a+II.b+III+IV) | 50 |
| Numărul de credite | 2 |

1. **Competențe specifice acumulate**

|  |  |
| --- | --- |
| Competențe profesionale/generale | CP1: Utilizarea conceptelor și principiilor fundamentale de organizare și funcționare a structurilor administrative pentru inserția profesională în instituții publice și/sau private |
| Competențe transversale | CT1. Îndeplinirea la termen, în mod riguros, eficient şi responsabil, a sarcinilor profesionale, cu respectarea principiilor etice şi a deontologiei profesionale |

1. **Rezultatele învățării**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Cunoștințe | Aptitudini | Responsabilitate și autonomie |
| C2 **-**identifică dispozițiile legale fundamentale care guvernează  sistemul administrativ la nivel național și european.  C2 **-**explică legislația specifică dreptului administrativ, constituțional și regulile aplicabile instituțiilor publice.  C2 **-**descrie etapele procesului de elaborare, adoptare și implementare a  actelor normative și administrative.  C2 **-**identifică rolurile și responsabilitățile instituțiilor implicate în procesul legislativ și administrativ.  C2 **-**ordonează principiile fundamentale ale transparenței, legalității și eficienței înnformularea actelor administrative. | C2 **-**analizează și interpretează dispozițiile legale relevante pentru formularea propunerilor normative și administrative.  C2 **-**elaborează documente oficiale (note de fundamentare, proiecte de acte  normative) conforme cu cerințele legale.  C2 **-**redactează clar și precis propuneri legislative, utilizând terminologia juridică adecvată.  C2 **-**adaptează strategiile de redactare a actelor normative la specificul  problemelor instituționale și sociale. | C2 **-**activează cu respectarea normelor legale și deontologice în procesul de formulare a propunerilor legislative și administrative.  C2 **-**activează cu responsabilitate pentru a asigura corectitudinea și conformitatea juridică a documentelor elaborate.  C2 **-**manifestă autonomie în inițierea și gestionarea proiectelor legislative și administrative.  C2 **-**colaborează eficient cu experți juridici și alte părți interesate pentru a asigura validitatea propunerilor.  C2 **-**manifestă un comportament etic și transparent în procesele de luare a deciziilor administrative și legislative. |

1. **Obiectivele disciplinei** (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

|  |  |
| --- | --- |
| Obiectivul general al disciplinei | Disciplina are ca obiectiv general formarea unei înțelegeri temeinice asupra principiilor, izvoarelor și instituțiilor fundamentale care reglementează relațiile dintre state și alte subiecte ale dreptului internațional, dezvoltând capacitatea studenților de a interpreta și aplica normele internaționale referitoare la tratate, cutumă, răspunderea statelor și recunoașterea internațională, în scopul consolidării unei gândiri juridice orientate spre respectarea legalității, cooperării și păcii în relațiile internaționale |

1. **Conținutul predării și învățării**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Curs | Nr. ore | Metode de predare | Observaţii |
| Curs introductiv: Prezentarea obiectivelor cursului, tematicii disciplinei, bibliografiei, modului de evaluare pe parcurs și a celui de evaluare finală, precum și realizarea altor clarificări necesare  Curs I Noţiunea şi trăsăturile caracteristice ale dreptului internaţional public | 2 | Prelegerea, dialogul, simularea |  |
| Curs II Izvoarele şi codificarea dreptului internaţional | 2 | Prelegerea, dialogul, simularea |  |
| Curs III Tratatul – izvor principal de drept internaţional public | 2 | Prelegerea, dialogul, simularea |  |
| Curs IV Rezerva la tratat | 2 | Prelegerea, dialogul, simularea |  |
| Curs V Cutuma internaţională – izvor de drept internaţional public | 2 | Prelegerea, dialogul, simularea |  |
| Curs VI Izvoare subsidiare şi mijloace auxiliare de determinare, interpretare şi dezvoltare ale dreptului internaţional public | 2 | Prelegerea, dialogul, simularea |  |
| Curs VII Subiectele dreptului internaţional public | 4 | Prelegerea, dialogul, simularea |  |
| Curs VIII Recunoaşterea internaţională | 2 | Prelegerea, dialogul, simularea |  |
| Curs IX Răspunderea în dreptul internaţional public | 2 | Prelegerea, dialogul, simularea |  |
| Curs X Principiile dreptului internaţional public | 2 | Prelegerea, dialogul, simularea |  |
| Bibliografie minimală recomandată | | | |
| 1. Dumitrița Florea, Drept internațional public, Ed. Lumen, Iași, 2017 2. Dumitrița Florea, Implicarea statelor in procesul de formare a normelor juridice internaționale. Răspundere și sancțiuni internaționale, Ed. UJ, București, 2023 3. Dumitrița Florea, Particularitățile creării și aplicării de către state a normelor de drept internațional public, Ed. Lumen, Iași, 2021 4. Carmen Moldovan, Drept internațional public. Principii și instituții fundamentale. Ediția a IV-a, revazuta și adaugita, Ed. UJ, București, 2024, 5. Roxana Mariana Popescu, Drept internațional public. Noțiuni introductive, Ed. UJ, București, 2023 | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Aplicaţii (Seminar/laborator/proiect) | Nr. ore | Metode de predare | Observaţii |
| Seminar introductiv. Familiarizarea studenţilor asupra conţinutul seminarului, prezentarea unor detalii organizatorice  Seminar 1 – obectul dreptului internațional public, normele juridice internaționale, relații internaționale;   * ramurile dreptului internațional. | 1 | Conversația, simularea, exemplificarea  Prezentarea teoretică interactivă |  |
| Seminar 2 – evoluția dreptului internațional;   * teoriile conturate în doctrină cu privire la apariția dreptului internațional. | 1 | Conversația, simularea, exemplificarea  Prezentarea teoretică interactivă |  |
| Seminar 3 – noțiunea de izvor al dreptului internațional;   * enumerarea și prezentarea izvoarelor principale ale dreptului internațional public; | 1 | Conversația, simularea, exemplificarea  Prezentarea teoretică interactivă |  |
| Seminar 4 - enumerarea și prezentarea izvoarelor secundare.   * izvoarele subsidiare și mijloacele de determinare ale dreptului internațional | 1 | Conversația, simularea, exemplificarea  Prezentarea teoretică interactivă |  |
| Seminar 5 – prezentare proiecte;   * sistemul dreptului internațional; * definiția tratatului internațional, clasificarea tratatelor, elementele tratatului, structura tratatelor. | 1 | Conversația, simularea, exemplificarea  Prezentarea teoretică interactivă |  |
| Seminar 6 - cutuma internaţională: definiție, elemente, clasificare, caracteristici.  spețe din jurisprudența CIJ. | 1 | Conversația, simularea, exemplificarea  Prezentarea teoretică interactivă |  |
| Seminar 7 – prezentare proiecte;   * încheierea tratatelor, intrarea în vigoare, ieșirea din vigoare, nulitatea tratatelor; * rezolvare spețe din materia dreptului tratatelor. * spețe din jurisprudența CIJ. | 1 | Conversația, simularea, exemplificarea  Prezentarea teoretică interactivă |  |
| Seminar 8 – prezentare proiecte; ratificarea tratatelor;   * reguli de interpretare; * rezerva la tratat; * principiile fundamentale | 1 | Conversația, simularea, exemplificarea  Prezentarea teoretică interactivă |  |
| Seminar 9 - Recunoașterea internațională a statelor; spețe, prezentări | 1 | Conversația, simularea, exemplificarea  Prezentarea teoretică interactivă |  |
| Seminar 10 - Principiile fundamentale DIP; cazuistică | 1 | Conversația, simularea, exemplificarea  Prezentarea teoretică interactivă |  |
| Seminar 11 - Răspunderea internațională; cazuistică | 1 | Conversația, simularea, exemplificarea  Prezentarea teoretică interactivă |  |
| Bibliografie minimală recomandată | | | |
| 1. Dumitrița Florea, Drept internațional public, Ed. Lumen, Iași, 2017 2. Dumitrița Florea, Implicarea statelor in procesul de formare a normelor juridice internaționale. Răspundere și sancțiuni internaționale, Ed. UJ, București, 2023 3. Carmen Moldovan, Drept internațional public. Principii și instituții fundamentale. Ediția a IV-a, revazuta și adaugita, Ed. UJ, București, 2024, | | | |

1. **Evaluare**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tip activitate | Criterii de evaluare | Metode de evaluare | Pondere din nota finală |
| Curs | * Capacitatea de a utiliza conceptele și principiile fundamentale ale dreptului internațional public pentru înțelegerea organizării și funcționării comunității internaționale. (CP1) * Capacitatea de a interpreta și aplica corect normele juridice internaționale referitoare la izvoarele dreptului internațional, tratate, cutume și răspunderea statelor. (CP1) * Capacitatea de a îndeplini sarcinile academice și profesionale în mod riguros, eficient și responsabil, cu respectarea principiilor etice și a deontologiei universitare. (CT1) | Examen scris + verificarea orală a gradului de îndeplinire a cerințelor în lucrarea scrisă | 50% |
| Seminar | - Abilitatea de a analiza spețe și studii de caz privind aplicarea normelor de drept internațional public în relațiile dintre state și alte subiecte de drept internațional. (CP1)  -Capacitatea de a argumenta și susține opinii juridice referitoare la problemele actuale ale dreptului internațional, demonstrând gândire critică și logică juridică. (CP1)  - Capacitatea de a colabora eficient și de a respecta termenele și standardele etice în realizarea activităților practice și a proiectelor de seminar. (CT1) | Evaluare continuăpe parcursul semestrului orale și scrise (pe baza testelor-grilă şi activităţilor individuale şi de grup susţinute în cadrul seminariilor: sarcini de grup, studiu individual, studiu de caz, comentariu de text, referat, aplicaţii practice) | 50% |
| Laborator/  Lucrări practice |  |  |  |
| Proiect |  |  |  |

Pentru studenții cu dizabilități, activitățile didactice și metodele de evaluare se adaptează în funcție de tipul și gradul acestora, prin: furnizarea materialelor de curs în format accesibil (electronic, tipărit cu font mărit), posibilitatea susținerii evaluării orale sau în timp suplimentar, precum și oferirea de sprijin individualizat și feedback adaptat din partea cadrului didactic.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Data completării | Grad didactic, nume, prenume,  semnătura titularului de curs | Grad didactic, nume, prenume,  semnătura titularului de aplicație |
| 18.09.2025 | Conf. univ. dr. FLOREA Dumitrița-Nicoleta | Conf. univ. dr. FLOREA Dumitrița-Nicoleta |

|  |  |
| --- | --- |
| Data avizării | Grad didactic, nume, prenume, semnătura responsabilului de program |
| 21.09.2025 | Conf. univ dr. BILOUSEAC Irina |

|  |  |
| --- | --- |
| Data avizării în departament | Grad didactic, nume, prenume, semnătura directorului de departament |
| 22.09.2025 | Conf. univ. dr. FLOREA Dumitrița-Nicoleta |

|  |  |
| --- | --- |
| Data aprobării în consiliul facultății | Grad didactic, nume, prenume, semnătura decanului |
| 22.09.2025 | Conf. univ. dr. PASCARIU Liana Teodora |